Une image contenant alimentation

Description générée automatiquement

**ACTE D’ENGAGEMENT**

**Personne publique :**

**CAISSE NATIONALE DE L'ASSURANCE MALADIE**

**(Cnam)**

**50, avenue du Professeur André LEMIERRE**

**75986 PARIS CEDEX 20**

**France**

**Accord-cadre AC.2025.2083**

**Assistance technique pour la construction et pour le maintien en conditions opérationnelles de l’infrastructure technique et applicative du Système d’Information de l’Assurance Maladie**

**-**

**Fabrication de socles et de composants techniques**

**(Lot 1 de la Procédure n°2370.AC.3075)**

Passé entre :

**LA CAISSE NATIONALE DE L'ASSURANCE MALADIE**

26-50 avenue du Professeur André Lemierre

75 986 Paris cedex 20

SIRET : 180-035-024 02369

Représentée par son Directeur Général, **Monsieur Thomas Fatome,**

Nommé par Décret du 29 juillet 2020, publié au J.O. n°252 du 30 juillet 2020, et renouvelé par Décret du 11 Juillet 2025, publié au J.O. n°0161 du 12 juillet 2025.

Ci-après désignée **« La Cnam »**

**D'une part,**

**Et :**

**L’entreprise :**

Immatriculée au registre du Commerce et des Sociétés

Sous le n° :

Représentée par :

Adresse du siège social :

Ci-après dénommée **« Le Titulaire »**

**D'autre part,**

IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :

**A) PARTIE RESERVEE A L’ETABLISSEMENT PUBLIC ADMINISTRATIF**

**Accord-cadre** passé en application des articles L2113-10 et 11, L2124-1 à 2, R2124-1 à 2, et R2161-2 à 5 du Code de la commande publique.

**Objet :** Le présent accord-cadre a pour objet l’assistance technique pour la construction et pour le maintien en conditions opérationnelles de l’infrastructure technique et applicative du Système d’Information de l’Assurance Maladie - **Fabrication de socles et de composants techniques**.

**Code CPV principal :**

7260000-6 : Services d'assistance et de conseils informatiques

**Pouvoir adjudicateur :**

Caisse Nationale de l'Assurance Maladie,

26-50 avenue du Professeur André Lemierre

75986 Paris cedex 20

**Lieu d'exécution :** France métropolitaine

**Imputation Budgétaire :** BEP

**Comptable Assignataire :** Monsieur l’Agent comptable de la Cnam

**Ordonnateur :** Monsieur le Directeur Général de la Cnam

**Références de la personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article R. 2191-59 du Code de la commande publique (nantissements ou cessions de créances):** Monsieur le Directeur Général de la Cnam

**Personne habilitée à signer l’accord-cadre :** Monsieur le Directeur Général de la Cnam

**B) PARTIE RESERVEE AU PRESTATAIRE**

Je soussigné(e) :

Agissant pour mon compte ou le compte d’entreprise :

Dont le siège est :

Numéro de téléphone :

Immatriculée : - au SIRET sous le n°

- au registre du commerce sous le n°

Adresse mail de contact pour e-attestations :

(cf. clause du CCAP « Régularité fiscale et sociale »)

**OU, s’il s’agit d’un groupement :**

Je soussigné(e) :

*(Cocher la ou les cases correspondantes)*

🞏 Agissant en tant que membre du groupement

🞏 Groupement solidaire 🞏 Groupement conjoint

**OU**

🞏 Agissant en tant que mandataire habilité à signer l’offre du groupement par l’ensemble de ses membres ayant signé le document d’habilitation en date du

🞏 Groupement solidaire 🞏 Groupement conjoint

🞏 Mandataire solidaire

🞏 Mandataire non solidaire

Après avoir pris connaissance de toutes les pièces régissant l’accord-cadre et des documents qui y sont mentionnés, après avoir apprécié sous ma seule responsabilité les conditions et la nature des prestations, et après avoir établi la déclaration sur l’honneur prévue à l’article R. 2143-3 du Code de la commande publique :

1. **M'engage**,

Sans réserve, conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations désignées ci-après aux prix et conditions indiquées au présent accord-cadre.

1. **Je déclare que :**

Mes prix sont établis conformément aux stipulations prévues dans les documents de la consultation.

1. **Je demande** :

Que la Cnam se libère des sommes dues au titre du présent accord-cadre en faisant porter le montant au crédit du compte ouvert :

**Banque :**

**Code banque :**

**Code guichet :**

**N° Compte :**

**Titulaire du compte :**

**Clé RIB :**

**IBAN :**

**BIC :**

**☞ Fournir un RIB faisant apparaître IBAN+BIC conformément au virement SEPA.**

1. **J'atteste :**

Sous peine de résiliation aux torts du Titulaire du présent accord-cadre, dans les conditions prévues par le CCAP, conformément à l’article L. 2195-4 du Code de la commande publique :

* Que les documents et renseignements fournis au titre de l’article R. 2143 du Code de la commande publique,
* Que ladite entreprise produit les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu’il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales, ainsi que les pièces mentionnées à l’article D 8222-5 ou D 8222-6 à D 8222-8 du Code du travail au titre de la lutte contre le travail dissimulé qui sont exigées avant la signature de l’accord-cadre puis tous les six mois jusqu’à la fin de son exécution.

1. **Et affirme:**

Sous peine de résiliation ou de mise en régie,aux torts exclusifs du Titulaire de l’accord-cadre que ladite entreprise :

* N’entre dans aucun des cas d’interdiction de soumissionner obligatoires prévus à l’article L. 2141 du Code de la commande publique, conformément à l’article R. 2143 du Code de la commande publique,
* Est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l’emploi des travailleurs handicapés.

1. **M’engage sur la durée de validité de mon offre :**

Le présent engagement me lie pour la durée de validité de l’offre indiquée au règlement de la consultation.

1. **L'entreprise ci-avant :**

🞏 Refuse de percevoir l’avance régie par les articles R.2191-1 et suivants du code de la commande publique

🞏 Accepte de percevoir l’avance régie par les articles R.2191-1 et suivants du code de la commande publique

1. **Durée d’exécution de l’accord cadre :**

L’accord-cadre est conclu pour une durée de 24 mois à compter de sa date notification au Titulaire.

Il est reconductible deux fois, pour une période de 12 mois. La durée maximale de l’accord cadre est donc de 48 mois.

La reconduction de l’accord-cadre est expresse. La décision de reconduction est notifiée au Titulaire, par lettre recommandée avec accusé de réception, deux mois avant la date anniversaire, date la plus tardive entre la date de notification au Titulaire et la date de prise d’effet.

Conformément à l’article R2112-4 du Code de la commande publique, le Titulaire ne peut s’opposer à cette reconduction.

L’accord-cadre peut être résilié dans les conditions prévues par le présent CCAP.

1. **Montant de l’accord-cadre :**

Le montant de l’accord cadre est fonction des commandes effectuées dans le cadre de l’exécution de l’accord-cadre.

Le montant maximum (valeur maximale contractuelle) de la part à bons de commandes sur la durée maximale de l’accord-cadre est fixé par lot comme suit :

|  |  |
| --- | --- |
| Lot 1 | 53 000 000 €HT |

Unité monétaire : Euro**.**

Les montants indiqués incluent l’ensemble des frais exposés par le Titulaire dans l’exécution de l’accord-cadre dont notamment les frais d'hébergement, de déplacement, de logistique.

1. **Répartition des prestations (en cas de groupement conjoint) :**

Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation des membres**  **du groupement conjoint** | **Prestations exécutées par les membres**  **du groupement conjoint** | |
| **Nature de la prestation** | **Montant HT**  **de la prestation** |
|  |  |  |

1. **Sous-traitance :**

J’atteste que si je souhaite avoir recours à la sous-traitance (formulaire DC4), les sous-traitants doivent être acceptés par la Cnam conformément à la loi du 31 décembre 1975 selon les règles prévues aux articles L2193-1 à L2193-14 et R2193-1 à R2193-22 du code de la commande publique. Toutes les clauses du présent accord-cadre s’appliquant aux sous-traitants, ils sont soumis aux mêmes obligations que le Titulaire. La signature d’un formulaire DC4 est obligatoire avant tout commencement d’exécution des prestations par le sous-traitant.

Fait à en un seul original,

Le

Signature de l'entreprise

Cachet de l'entreprise

*Nom et qualité du signataire*

**ATTENTION :** Si le présent accord-cadre n’est pas signé par le représentant légal du candidat, le signataire doit obligatoirement produire avec l’accord-cadre, un pouvoir daté, tamponné et signé en original par le représentant légal l’autorisant à signer tous les documents relatifs à l’offre.

**Pour La Cnam, LE CONTROLE GENERAL**

**Par délégation représentée par : ECONOMIQUE ET FINANCIER**

*(Nom)*  A Paris, le

*(Qualité)*

A Paris, le

Signature Signature

**La notification se fait de façon dématérialisée sur le profil d’acheteur. En conséquence, la date de notification correspond à celle de l’Accusé Réception de l’accord-cadre par l’attributaire généré par la plateforme** [**www.marches-publics.gouv.fr**](http://www.marches-publics.gouv.fr)**.**

**ANNEXE UNIQUE – ANNEXE FINANCIERE**

voir document Excel